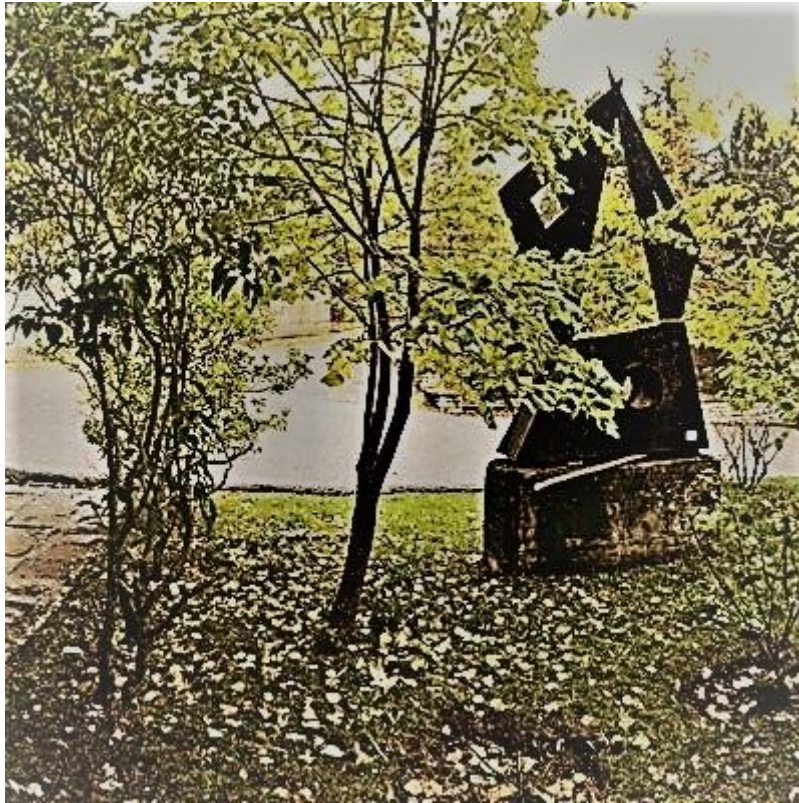



## 1οΕΠΑ.Λ Καρπενησίου



## ΕΣΩΤΕΡΙΚΟΣ ΚΑΝΟΝΙΣΜΟΣ

2022-23

## ΤΑΥΤΟΤΗΤΑ ΤΟΥ ΣΧΟΛΕΙΟΥ

	<b>1ο ΕΠΑΓΓΕΛΜΑΤΙΚΟ ΛΥΚΕΙΟ ΚΑΡΠΕΝΗΣΙΟΥ</b>
	<b>Δ.Δ.Ε. ΕΥΡΥΤΑΝΙΑΣ</b>
	<b>(Κωδικός σχολείου Υ.ΠΑΙ.Θ: 1350070)</b>

<b>Έδρα του σχολείου: Εθν. οδός Καρπενησίου - Αγρινίου, Τ.Κ. 36100 Καρπενήσι</b>	
<b>Τηλέφωνο:</b>	<b>22370-23130</b>
<b>E-mail:</b>	<b>mail@1epal-karpen.eyr.sch.gr</b>
<b>Δικτυακός τόπος:</b>	<b><a href="http://1epal-karpen.eyr.sch.gr/">http://1epal-karpen.eyr.sch.gr/</a></b>
<b>Διευθύντρια σχολικής μονάδας: Ροδοθέα Καρφή</b>	

# Εσωτερικός κανονισμός

**Ο εσωτερικός κανονισμός λειτουργίας της σχολικής μονάδας συντάχθηκε βάσει του ΦΕΚ 491/τ.Β'/09/02/2021 και αποτελεί ένα πλαίσιο κανόνων που εξειδικεύει τις γενικώς ισχύουσες διατάξεις, προσαρμόζοντάς τις στις ιδιαιτερότητες της σχολικής μονάδας και διαμορφώνεται από κοινού από όλα τα μέλη της σχολικής κοινότητας (εκπαιδευτικοί, μαθητές/τριες, γονείς/κηδεμόνες) τα οποία και δεσμεύονται για την τήρησή του. **Αποτελεί στην ουσία ένα είδος «παιδαγωγικού συμβολαίου» που μας καθοδηγεί όλους.****

## Σκοπός

Ο εσωτερικός κανονισμός λειτουργίας αποσκοπεί στην ενίσχυση της δημοκρατικής λειτουργίας της σχολικής μονάδας και στη βελτίωση του παιδαγωγικού κλίματος.

Με αυτό τον τρόπο **το σχολείο συμβάλλει** στη διαμόρφωση ανεξάρτητων πολιτών, που σκέφτονται και ενεργούν με τη θέλησή τους και σέβονται τους κανόνες στη διαδικασία διαμόρφωσης των νομοθετών. **Οι συμμετέχοντες** συμβάλλουν στην διαμόρφωση των νομοθετών.

## Βασικές αρχές

**Όλα τα μέλη της σχολικής κοινότητας και όσοι σχετίζονται με αυτήν :**

- ✓ Σέβονται τους διαφορετικούς ρόλους εντός της σχολικής κοινότητας και αναγνωρίζουν την ανάγκη τήρησης των κανόνων
- ✓ Συμπεριφέρονται με ευγένεια και δείχνουν αμοιβαίο σεβασμό και αλληλοκατανόηση
- ✓ Φροντίζουν με μεγάλη σοβαρότητα και ευθύνη για την ασφάλεια όλων των μελών της σχολικής κοινότητας και των χώρων του σχολείου
- ✓ Συνεργάζονται προς όφελος της εκπαιδευτικής διαδικασίας
- ✓ Σέβονται τη διαφορετικότητα και τα δικαιώματα των άλλων

## **ΘΕΜΑΤΑ ΣΧΕΤΙΚΑ ΜΕ ΤΟΝ ΔΙΕΥΘΥΝΤΗ ΚΑΙ ΤΟΥΣ ΕΚΠΑΙΔΕΥΤΙΚΟΥΣ**

Ο Διευθυντής/ η Διευθύντρια του σχολείου έχει την ευθύνη της οργάνωσης και της πραγματοποίησης του έργου μέσα στο σχολείο, καθώς και την ευθύνη για την ικανοποίηση των αναγκών των εκπαιδευτικών και του υπόλοιπου προσωπικού πάντα στο πλαίσιο των αρμοδιοτήτων που του παρέχονται. Οι αρμοδιότητες, οι ευθύνες και τα καθήκοντά του Διευθυντή του σχολείου περιγράφονται και προβλέπονται από την εκπαιδευτική νομοθεσία.

Τα καθήκοντα και οι αρμοδιότητες των εκπαιδευτικών, οι σχέσεις τους με τα υπόλοιπα μέλη της σχολικής κοινότητας και της εκπαιδευτικής ιεραρχίας περιγράφονται επίσης από την αντίστοιχη εκπαιδευτική νομοθεσία.

Η σχολική μονάδα, όπως προβλέπεται από την σχετική νομοθεσία, έχει την οργάνωση μίας ευνομούμενης ομάδας, που λειτουργεί με αποτελεσματικότητα και αποτελεί για τους μαθητές/μαθήτριες παράδειγμα δημοκρατικής λειτουργίας και πρότυπο δημοκρατικής αγωγής.

Οι μαθητές/μαθήτριες κάθε ηλικίας προσέρχονται στο σχολείο έχοντας διαφορετική αφετηρία και διαφορετικό μορφωτικό φορτίο. Κατά την έναρξη της σχολικής ζωής η διαφορετικότητα αυτή έχει κυρίως οικογενειακή προέλευση, αλλά στην πορεία προστίθεται και η ευρύτερη επίδραση του περιβάλλοντος. Το κοινωνικό, το φυσικό και το σχολικό περιβάλλον θα προσδιορίσουν σημαντικά την παραπέρα εξέλιξη. Η επίδραση αυτή ασκείται με πολλούς τρόπους άμεσα ή έμμεσα, συστηματικά ή διάχυτα.

Η ποιότητα των στοιχείων της ενδοσχολικής ζωής επιδρά και επηρεάζει την ποιότητα των στοιχείων της προσωπικότητας του μαθητή/μαθήτριας. Επίσης αντίστροφα η δική του δραστηριότητα επηρεάζει την ποιότητα της σχολικής ζωής, εφόσον ανάμεσα στο μαθητή/μαθήτρια και το σχολείο υπάρχει δυναμική σχέση αλληλεπίδρασης.

Το σχολείο θεωρεί τη συμμετοχή των μαθητών/μαθητριών στις σχολικές δραστηριότητες ως υποχρέωσή τους.

Στις σχέσεις μεταξύ των μαθητών/μαθητριών είναι απαραίτητο να επικρατεί ο αμοιβαίος σεβασμός, ο δημοκρατικός διάλογος, η αναγνώριση και η ανοχή του άλλου, η αποδοχή της διαφορετικότητας, η αλληλεγγύη, η υπευθυνότητα και η συνέπεια. Η ευγενής άμιλλα είναι χρήσιμη. Εκείνο που δεν είναι αποδεκτό είναι ο επιθετικός ανταγωνισμός. Οι προσπάθειες για επιδόσεις, οι κλίσεις, τα ενδιαφέροντα και τα ταλέντα αναγνωρίζονται και βοηθούνται να αναπτύσσονται.

Οι ενδοσχολικές εκδηλώσεις, όπως είναι οι σχολικές, οι εθνικές και οι θρησκευτικές γιορτές, οι αθλητικές, οι πολιτιστικές, περιβαλλοντικές και οι άλλες σχολικές δραστηριότητες των μαθητικών κοινοτήτων, η συμμετοχή στα προγράμματα της περιβαλλοντικής εκπαίδευσης και των άλλων καινοτόμων σχολικών προγραμμάτων είναι επιθυμητό να γίνονται με πρωτοβουλίες, ιδέες και ευθύνες των ίδιων των μαθητών/μαθητριών

Μεγάλη σημασία στη σχολική ζωή των μαθητών/μαθητριών έχουν ο

δημοκρατικός διάλογος και οι κανόνες του. Η αναγνώριση των ρόλων, η δυνατότητα εναλλαγής με σεβασμό και χωρίς εντάσεις είναι βασικός στόχος της σχολικής αγωγής. Η δημοκρατία και η δημοκρατική συμπεριφορά είναι αρετές που εμπεριέχονται ως στοιχεία στην κοινωνικοποιητική αποστολή του σχολείου

**Ο Σύλλογος γονέων και κηδεμόνων, ο Σύλλογος Διδασκόντων/ουσών και η Διεύθυνση** του σχολείου συνεργάζονται αρμονικά για θέματα λειτουργίας του σχολείου, τη διοργάνωση των ενδοσχολικών και εξωσχολικών εκδηλώσεων δραστηριοτήτων και προγραμμάτων, καθώς και την καλλιέργεια θετικού κλίματος μεταξύ όλων των παραγόντων της σχολικής ζωής.

**Στο χώρο του σχολείου** δεν είναι ανεκτή καμία μορφή:

- ✓ Σχολικού εκφοβισμού, λεκτικού ή μη-λεκτικού, προσωπικά ή μέσω χρήσης τεχνολογικών μέσων
- ✓ Σεξουαλικής παρενόχλησης
- ✓ Εκφοβισμού ή απειλής σε οποιοδήποτε μέλος της σχολικής κοινότητας Σωματικής βλάβης σε άλλο άτομο
- ✓ Παραβατικής συμπεριφοράς που απορρέει από μίσος ή προκατάληψη.
- ✓ **Η αρωγή των γονέων/κηδεμόνων** στην προσπάθεια του σχολείου σε θέματα που αφορούν την αγωγή και συμπεριφορά των μαθητών/τριών έχει καθοριστική σημασία.
- ✓ Η εμπιστοσύνη των μαθητών/τριών στο σχολείο **ενισχύεται** και από τη θετική στάση των γονέων/κηδεμόνων προς αυτό και τους/τις εκπαιδευτικούς.
- ✓ Η **παρουσία των γονέων/κηδεμόνων είναι απαραίτητη** στις ενημερωτικές παιδαγωγικές συγκεντρώσεις που οργανώνονται από το σχολείο κατά τη διάρκεια του σχολικού έτους προς όφελος των μαθητών/μαθητριών.

## **ΠΑΙΔΑΓΩΓΙΚΑ ΜΕΤΡΑ & ΕΝΕΡΓΕΙΕΣ ΠΑΙΔΑΓΩΓΙΚΟΥ ΧΑΡΑΚΤΗΡΑ**

**Ο Σύλλογος Διδασκόντων/ουσών** έχει την παιδαγωγική ευθύνη να προβαίνει σε ενέργειες και να εφαρμόζει πρακτικές για τη δημιουργία στο σχολείο του κλίματος που απαιτείται για την υλοποίηση των στόχων της εκπαίδευσης και για τη διαπαιδαγώγηση των μαθητών και μαθητριών έτσι, ώστε να σέβονται τους διαφορετικούς ρόλους και να αναγνωρίζουν την ανάγκη τήρησης των κανόνων. Για τον σκοπό αυτόν, πρέπει να χρησιμοποιεί όλους τους διαθέσιμους τρόπους (π.χ. συμβουλευτικές συναντήσεις με τις υποστηρικτικές εκπαιδευτικές δομές, διαδικασία διαμεσολάβησης) για την αντιμετώπιση κάθε παρεκκλίνουσας συμπεριφοράς. Στις περιπτώσεις που μαθητές/τριες δεν βελτιώνουν τη συμπεριφορά τους και ανάλογα με τη σοβαρότητα της παρέκκλισης ο Σύλλογος Διδασκόντων/ Διδασκουσών προβαίνει στη λήψη μέτρων όπως προβλέπεται από την κείμενη νομοθεσία τα οποία είναι:

- ✓ **Προφορική παρατήρηση**
- ✓ **Επίπληξη**
- ✓ **Αποβολή από τα μαθήματα μίας (1) ημέρας**
- ✓ **Αποβολή από τα μαθήματα δύο (2) ημερών**
- ✓ **Αλλαγή σχολικού περιβάλλοντος**

## **ΘΕΜΑΤΑ ΦΟΙΤΗΣΗΣ**

Η προαγωγή και η απόλυση των μαθητών/τριών εξαρτάται εκτός από την επίδοσή τους και από την τακτική τους φοίτηση στο σχολείο κατά τη διάρκεια του διδακτικού έτους.

Η φοίτηση χαρακτηρίζεται **επαρκής ή ανεπαρκής** με βάση το γενικό σύνολο των απουσιών που σημειώθηκαν κατά τη διάρκεια του διδακτικού έτους.

*Οι απουσίες αριθμούνται ανά μία για κάθε διδακτική ώρα.*

**Επαρκής** χαρακτηρίζεται η φοίτηση μαθητή/τριας εφόσον το σύνολο των απουσιών του/της δεν υπερβαίνει τις εκατόν δεκατέσσερις (**114**).

**Ανεπαρκής** χαρακτηρίζεται η φοίτηση μαθητή/τριας που σημείωσε πάνω από εκατόν δεκατέσσερις (114) απουσίες. Οι μαθητές/τριες των οποίων η φοίτηση χαρακτηρίζεται ανεπαρκής, είναι υποχρεωμένοι/ες να επαναλάβουν τη φοίτησή τους στην ίδια τάξη.

## **ΘΕΜΑΤΑ ΣΧΟΛΙΚΗΣ ΖΩΗΣ**

### **ΠΡΟΣΕΛΕΥΣΗ – ΤΗΡΗΣΗ ΩΡΟΛΟΓΙΟΥ ΠΡΟΓΡΑΜΜΑΤΟΣ**

Η **έγκαιρη προσέλευση εκπαιδευτικών & μαθητών/τριών** στο σχολείο, η τήρησή του χρόνου έναρξης και λήξης της σχολικής εργασίας και η τακτική, ανελλιπή και όχι επιλεκτική φοίτηση αποτελούν βασικά στοιχεία της εκπαιδευτικής διαδικασίας.

***Η στενή συνεργασία όλων των μελών της σχολικής κοινότητας (εκπαιδευτικοί, γονείς, μαθητές/τριες) είναι απαραίτητη για την ενύρρυθμη λειτουργία της σχολικής μονάδας.***

Οι μαθητές/τριες παραμένουν στο σχολείο μέχρι τη λήξη του διδακτικού ωραρίου.

Επειδή στο σχολείο δεν λειτουργεί κυκλικό η πόρτα του σχολείου παραμένει ανοιχτή, προκειμένου οι μαθητές και οι μαθήτριες να προμηθεύονται ό,τι χρειάζονται από το κυκλικό των γειτονικών σχολείων (Γ.Ε.Λ., 1<sup>ο</sup> Γυμνάσιο).

Στην περίπτωση που μαθητής/μαθήτρια επιθυμεί να αποχωρήσει για οποιονδήποτε λόγο από το σχολείο στη διάρκεια του προγράμματος, ενημερώνονται οι γονείς/κηδεμόνες, χορηγείται άδεια από τη Διεύθυνση, ενώ οι απουσίες καταχωρίζονται στο αποουσιολόγιο.

Στην περίπτωση που ολοκληρωθεί το σχολικό πρόγραμμα πριν τη λήξη του ωραρίου, οι μαθητές/τριες αποχωρούν από το σχολείο κατόπιν επικοινωνίας με τους γονείς/κηδεμόνες τους.

Όταν πραγματοποιούνται απουσίες σε ώρες του ημερήσιου προγράμματος (συμπερι

λαμβανομένης της πρώτης ή τελευταίας ώρας), μεμονωμένες ή συνεχείς, χωρίς την άδεια της Διεύθυνσης του σχολείου, αναζητούνται οι λόγοι και πραγματοποιούνται ενέργειες παιδαγωγικού χαρακτήρα που, ενδεχομένως, κρίνονται απαραίτητες.

### **Τα**

**παιδαγωγικά μέτρα καταχωρίζονται στο Βιβλίο Καταγραφής Ενεργειών Υποστήριξης Εύρυθμης Λειτουργίας.**

#### **ΠΡΩΙΝΗ ΠΡΟΣΕΛΕΥΣΗ**

Οι μαθητές/μαθήτριες προσέρχονται στο σχολείο τουλάχιστον 5 λεπτά πριν την έναρξη της λειτουργίας του.

Οι γονείς/κηδεμόνες οφείλουν να ενημερώνουν άμεσα - μέχρι τις 8:30 το πρωί - το σχολείο, για τυχόν απουσία ή καθυστερημένη προσέλευση του παιδιού τους.

Οι εκπαιδευτικοί προσέρχονται στο σχολείο βάσει του ωραρίου τους, όπως αυτό ορίζεται από την κείμενη νομοθεσία.

Κατά τη διάρκεια της πρωινής συγκέντρωσης συντάσσονται στις προκαθορισμένες θέσεις των τμημάτων επιδεικνύοντας τη συμπεριφορά που ταιριάζει σε μαθητές και μαθήτριες.

Οι μαθητές/μαθήτριες που προσέρχονται στο σχολείο μετά τις 8.20', ενημερώνουν τη Διεύθυνση του σχολείου και παραμένουν στον χώρο που τους υποδεικνύεται από αυτήν, και γίνονται δεκτοί στην τάξη την επόμενη διδακτική ώρα.

Η πρωινή προσευχή πραγματοποιείται στο χώρο συγκέντρωσης στο προαύλιο του σχολείου και στο ισόγειο, όταν οι καιρικές συνθήκες το επιβάλλουν.

#### **ΠΡΟΣΕΛΕΥΣΗ ΣΤΗΝ ΤΑΞΗ**

Οι μαθητές/ μαθήτριες οφείλουν να προσέρχονται στις αίθουσες διδασκαλίας έγκαιρα, πριν από την έναρξη της κάθε διδακτικής ώρας.

Μαθητής/τρια που προσέρχεται καθυστερημένος/-η, μετά την είσοδο του/της εκπαιδευτικού στην τάξη και την έναρξη του μαθήματος, δεν διακόπτει και δεν γίνεται δεκτός/ή στο μάθημα.

Με την έναρξη του μαθήματος ο/η απουσιολόγος, σε συνεργασία με τον διδάσκοντα/τη διδάσκουσα το μάθημα, σημειώνει στο απουσιολόγιο τους απόντες/τις απύσες.

Η αυθαίρετη και αδικαιολόγητη απουσία μαθητή/τριας από κάποιο μάθημα δεν επιτρέπεται. Απασχόληση των μαθητών/τριών σε σχολικές δραστηριότητες έξω από την τάξη επιτρέπεται μόνο στην περίπτωση που υπάρχει ενημέρωση και άδεια από τη Διεύθυνση για τη συγκεκριμένη δραστηριότητα.

Σε περίπτωση έκτακτης απουσίας εκπαιδευτικού από την τάξη μετά την παρέλευση πέντε (5) λεπτών, ο/η απουσιολόγος ή ο/η πρόεδρος του τμήματος ειδοποιεί τη Διεύθυνση του σχολείου.

Η έξοδος από την τάξη επιτρέπεται μόνο για πολύ σοβαρό λόγο, κατά την κρίση του διδάσκοντα/της διδάσκουσας.

Σε περίπτωση που μαθητής/ μαθήτρια απομακρύνεται από την αίθουσα διδασκαλίας, προσέρχεται στη Διεύθυνση του Σχολείου για να ενημερωθεί το Βιβλίο Καταγραφής Ενεργειών Υποστήριξης Εύρυθμης Λειτουργίας.

## **ΔΙΑΛΕΙΜΜΑΤΑ**

Οι μαθητές/τριες κατά τη διάρκεια των διαλειμμάτων, δεν παραμένουν στις αίθουσες διδασκαλίας, στους διαδρόμους των ορόφων και στις σκάλες, κινούνται πάντα και μόνο στον προαύλιο χώρο.

Μετά την αποχώρηση των μαθητών/τριών, οι αίθουσες διδασκαλίας κλειδώνονται από τους διδάσκοντες/τις διδάσκουσες και παραμένουν κλειστές κατά τη διάρκεια των διαλειμμάτων.

Σε περίπτωση δυσμενών καιρικών συνθηκών οι μαθητές/τριες παραμένουν στους εσωτερικούς χώρους του σχολείου υπό την επιτήρηση των εφημερευόντων/ουσών εκπαιδευτικών.

Η έξοδος των μαθητών/τριών από τον σχολικό χώρο κατά τη διάρκεια των διαλειμμάτων και μαθημάτων χωρίς την άδεια της Διεύθυνσης αποτελεί παρέκκλιση από την τήρηση των κανόνων της σχολικής ζωής και ο Σύλλογος Διδασκόντων/ουσών προβαίνει στα αντίστοιχα παιδαγωγικά μέτρα.

Καθημερινά πριν την έναρξη των μαθημάτων και κατά τις ώρες των διαλειμμάτων εφημερεύουν μέλη του διδακτικού προσωπικού σε όλους τους χώρους του σχολείου. Οι εκπαιδευτικοί που εφημερεύουν, έχουν την ευθύνη της παρακολούθησης των μαθητών/τριών και της άμεσης επέμβασης και αντιμετώπισης έκτακτων περιστατικών.

## **ΕΜΦΑΝΙΣΗ-ΣΥΜΠΕΡΙΦΟΡΑ**

Η εμφάνιση όλων των μελών της σχολικής κοινότητας μέσα στο σχολείο ανήκει στον χώρο της προσωπικής τους ευθύνης, ωστόσο θα πρέπει να συνάδει με τα όρια που επιβάλλουν η ιδιότητά τους και η ευπρέπεια.

Οι μαθητές/ήτριες προσέρχονται στο μάθημα της Φυσικής Αγωγής με την προβλεπόμενη ένδυση.

Δεν επιτρέπονται παιχνίδια ή συμπεριφορές που μπορεί να απειλούν την ασφάλεια των μαθητών/τριών (των ίδιων και των άλλων).

Δεν επιτρέπεται η είσοδος στο σχολείο και στις αίθουσες διδασκαλίας με καφέ και κάθε είδους ρόφημα, ποτό ή αναψυκτικό.

## **ΕΝΗΜΕΡΩΣΗ ΓΟΝΕΩΝ**

Η ενημέρωση των γονέων/κηδεμόνων από τους διδάσκοντες καθηγητές κρίνεται απαραίτητη για την πρόοδο των μαθητών/τριών. Εκτός της επικοινωνίας μέσω ηλεκτρονικού ταχυδρομείου, η ενημέρωση μπορεί να γίνει είτε τηλεφωνικά, είτε με επίσκεψη του ενδιαφερόμενου γονέα/κηδεμόνα στο σχολείο κατόπιν συνεννόησης και βάσει προγράμματος που έχει αναρτηθεί, σύμφωνα με τις ώρες που δε διδάσκουν οι εκπαιδευτικοί του σχολείου.

## **ΕΚΔΗΛΩΣΕΙΣ ΤΟΥ ΣΧΟΛΕΙΟΥ**

Η συμμετοχή των μαθητών/μαθητριών στις εκδηλώσεις του σχολείου είναι υποχρεωτική, καθώς αποτελεί αναγκαίο συμπλήρωμα της εκπαιδευτικής διαδικασίας. Οι μαθητές/μαθήτριες συμμετέχουν ενεργά στον σχεδιασμό των σχολικών δραστηριοτήτων, όπως είναι τα εκπαιδευτικά προγράμματα, οι



εκδρομές, οι πολιτιστικές εκδηλώσεις, οι γιορτές, κ.ά.

Η απουσία των μαθητών/τριών από αυτές συνεπάγεται καταχώριση απουσιών. Εξαιρούνται οι εκδρομές με πούλμαν ή άλλο μεταφορικό μέσο για τις οποίες απαιτείται άδεια συμμετοχής από τον γονέα ή κηδεμόνα.

Απουσία μαθητή/τριας από περίπατο χωρίς χρήση μεταφορικού μέσου θεωρείται απουσία από όλα τα ωριαία μαθήματα που προβλέπει το ωρολόγιο πρόγραμμα την ημέρα της πραγματοποίησής του.

Σε περίπτωση αδυναμίας συμμετοχής οι μαθητές/τριες που δεν ακολουθούν, προσέρχονται στο σχολείο και παρακολουθούν μαθήματα με βάση αναμορφωμένο πρόγραμμα.

Οι μαθητές/μαθήτριες που συμμετέχουν σε περίπατο, εκδρομή ή εκπαιδευτική επίσκεψη του σχολείου, συμμορφώνονται με το πρόγραμμα και τις οδηγίες των συνοδών εκπαιδευτικών.

Απουσία μαθητή/τριας από πολιτιστικές ή αθλητικές εκδηλώσεις, καθώς και από εορταστικές επετειακές εκδηλώσεις που πραγματοποιούνται στο πλαίσιο του ωρολογίου προγράμματος του σχολείου, θεωρείται απουσία από όσες διδακτικές ώρες προβλέπει το ωρολόγιο πρόγραμμα την ημέρα της πραγματοποίησής τους.

Οι μαθητές/μαθήτριες μπορούν να αναδείξουν τις ικανότητές τους και να εμπλουτίσουν τις γνώσεις τους, συμμετέχοντας σε σχολικά προγράμματα-δραστηριότητες που γίνονται – κάθε χρόνο – με πρωτοβουλία και ευθύνη ομάδας εκπαιδευτικών για κάθε πρόγραμμα ξεχωριστά.

#### **ΘΕΜΑΤΑ ΑΣΦΑΛΕΙΑΣ & ΥΓΕΙΑΣ ΣΤΟΝ ΧΩΡΟ ΤΟΥ ΣΧΟΛΕΙΟΥ ΑΝΤΙΜΕΤΩΠΙΣΗ ΤΗΣ ΕΞΑΠΛΩΣΗΣ ΤΟΥ COVID19.**

**Στο σχολείο τηρούνται όλα τα μέτρα, όπως αυτά κάθε φορά καθορίζονται από την κείμενη νομοθεσία και τις σχετικές εγκυκλίους.**

#### **ΕΦΑΡΜΟΓΗ ΤΗΣ ΑΝΤΙΚΑΠΝΙΣΤΙΚΗΣ ΝΟΜΟΘΕΣΙΑΣ**

Στο πλαίσιο προάσπισης της Δημόσιας Υγείας, δεν επιτρέπεται το κάπνισμα και η κατανάλωση προϊόντων καπνού σε όλους τους χώρους του σχολείου κατά εφαρμογή της υπ' αριθμ. Γ.Π./Δ2β/οικ.8809/31.01.2018 εγκυκλίου της Γενικής Διεύθυνσης Υγείας και Ποιότητας Ζωής του Υπουργείου Υγείας και της κοινής υπουργικής απόφασης (ΦΕΚ τ.Β' / 1315 / 25-8-2010).

Σε περίπτωση παρεκκλίνουσας συμπεριφοράς ο Σύλλογος Διδασκόντων/ουσών προβαίνει στα αντίστοιχα παιδαγωγικά μέτρα ανάλογα με τη σοβαρότητα της παρέκκλισης.

#### **ΔΙΑΧΕΙΡΙΣΗ ΚΡΙΣΕΩΝ- ΣΕΙΣΜΟΣ**

Στο σχολείο έχει εκπονηθεί και εφαρμόζεται σχέδιο για την αντιμετώπιση φαινομένων, όπως ο σεισμός, σύμφωνα με τις οδηγίες του ΟΑΣΠ.

Στο πλαίσιο της αντισεισμικής προστασίας έχουν πραγματοποιηθεί πλήθος προγραμμάτων από τους ίδιους τους μαθητές/μαθήτριες για την οργάνωση του σχεδίου και την υποδειγματική σήμανση των χώρων.

## **ΧΡΗΣΗ ΚΙΝΗΤΩΝ ΤΗΛΕΦΩΝΩΝ ΚΑΙ ΗΛΕΚΤΡΟΝΙΚΩΝ ΣΥΣΚΕΥΩΝ**

Οι μαθητές/μαθήτριες δεν επιτρέπεται να έχουν στην κατοχή τους κινητά τηλέφωνα και οποιαδήποτε άλλη ηλεκτρονική συσκευή ή παιχνίδι που διαθέτει σύστημα επεξεργασίας εικόνας και ήχου (π.χ. mp3 players, ipods, computers κλπ.) στον χώρο του σχολείου.

Οι μαθητές/μαθήτριες μπορούν να επικοινωνούν με τους γονείς/κηδεμόνες τους, όταν χρειάζεται, μέσω των σταθερών τηλεφώνων του σχολείου.

Δεν επιτρέπεται η φωτογράφιση, η βιντεοσκόπηση ή ηχογράφιση με οποιοδήποτε μέσο (π.χ. κάμερα, κινητό τηλέφωνο, συσκευή εγγραφής) χωρίς την άδεια της Διεύθυνσης σε όλους τους χώρους του σχολείου και καθ'όλη τη διάρκεια του σχολικού προγράμματος.

Στην περίπτωση κατοχής ή/και χρήσης κινητών τηλεφώνων ή άλλων μέσων καταγραφής εικόνας ή ήχου, ιδίως όταν προσβάλλει τα δικαιώματα των άλλων μαθητών/τριών, των εκπαιδευτικών και, γενικότερα, των μελών της σχολικής κοινότητας, ή δυσφημεί με οποιονδήποτε τρόπο το σχολείο, ο Σύλλογος Διδασκόντων/ουσών προβαίνει στα αντίστοιχα παιδαγωγικά μέτρα ανάλογα με τη σοβαρότητα της παρέκκλισης.

Οι εκπαιδευτικοί εκτός από τις διαθέσιμες από το σχολείο ηλεκτρονικές συσκευές, δύνανται να χρησιμοποιήσουν και τον δικό τους προσωπικό ηλεκτρονικό εξοπλισμό κατά τη διάρκεια της διδακτικής πράξης και για τις ανάγκες αυτής, αλλά και στο πλαίσιο της εκπαιδευτικής διαδικασίας γενικότερα, τηρώντας τους κανόνες ασφαλείας και τις σχετικές διατάξεις περί προστασίας των μαθητών/τριών και των εκπαιδευτικών.

## **ΚΑΤΟΧΗ-ΧΡΗΣΗ-ΚΑΤΑΝΑΛΩΣΗ ΟΥΣΙΩΝ**

Δεν επιτρέπεται το αλκοόλ, η κατοχή και χρήση ουσιών, τόσο εντός του σχολείου, όσο και κατά τη διάρκεια των εξωσχολικών δραστηριοτήτων, εκδηλώσεων και εκδρομών.

## **ΥΛΙΚΕΣ ΦΘΟΡΕΣ**

Οι μαθητές/μαθήτριες οφείλουν να διατηρούν τον χώρο του σχολείου καθαρό και να τον προστατεύουν από φθορές.

Μαθητές/τριες που προκαλούν υλικές φθορές στον χώρο του σχολείου και στη σχολική περιουσία (εποπτικά μέσα, υλικοτεχνική υποδομή), αναλαμβάνουν την αποκατάσταση ή αντικατάστασή τους με ευθύνη δική τους και των γονέων/κηδεμόνων τους.

Το σχολικό βιβλίο είναι πνευματικό δημιούργημα, παρέχεται δωρεάν από την πολιτεία και δεν πρέπει να καταστρέφεται.

Η καθαριότητα των σχολικών χώρων και η προστασία τους από φθορές αποτελεί από κοινού ευθύνη των εκπαιδευτικών και των μαθητικών κοινοτήτων. Τυχόν φθορές πρέπει να αναφέρονται αμέσως στη διεύθυνση του σχολείου, προκειμένου για την αποκατάστασή τους. Η αποκατάσταση των φθορών,

εφόσον προέρχονται από κακή χρήση, αποτελεί από κοινού ευθύνη του σχολείου, του συλλόγου γονέων και κηδεμόνων και των μαθητικών κοινοτήτων. Φθορές που μπορούν να αποκατασταθούν με αξιοποίηση εργαζομένων του Δήμου αναφέρονται στους υπεύθυνους Αντιδημάρχους που μεριμνούν από κοινού με τη Διεύθυνση του σχολείου για την έγκαιρη αποκατάστασή τους.

### **ΕΙΣΟΔΟΣ ΣΕ ΤΡΙΤΟΥΣ**

Δεν επιτρέπεται η είσοδος στον χώρο του σχολείου, χωρίς την άδεια της Διεύθυνσης, σε άτομα που δεν αποτελούν μέλη της Σχολικής κοινότητας.


### **ΧΡΗΜΑΤΑ & ΑΝΤΙΚΕΙΜΕΝΑ ΑΞΙΑΣ**

Καλό είναι οι μαθητές/μαθήτριες να μην φέρνουν χρήματα ή αντικείμενα αξίας στο σχολείο εκτός από αυτά που θα καλύψουν τις καθημερινές τους ανάγκες. Σε περίπτωση απώλειας τους, το σχολείο δεν φέρει καμία ευθύνη.

Βασικό μέλημα του σχολείου είναι η ψυχοκοινωνική ισορροπία και ανάπτυξη όλων των μαθητών/τριών, όχι μόνο γιατί είναι αναγκαίος παράγοντας για την αποτελεσματικότητα της μαθησιακής διαδικασίας, αλλά γιατί το καλό κλίμα μέσα στο σχολείο αποτελεί το σημαντικότερο μέλημα όλων μας. Μαθητής ή μαθήτρια που αντιμετωπίζει ιδιαίτερες προσωπικές ή οικογενειακές δυσκολίες ή θεωρεί ότι στο σχολείο θίγονται τα δικαιώματά ή η προσωπικότητά του από οποιονδήποτε μπορεί να απευθύνεται στον/στην υπεύθυνο/η του τμήματος ή εκπαιδευτικό ορισμένο/η από τη Διεύθυνση του σχολείου ή και σε όποιο άλλο πρόσωπο εντός του σχολικού περιβάλλοντος χαίρει της εμπιστοσύνης του, χωρίς κανένα φόβο και ενδοιασμό με στόχο την ψυχολογική υποστήριξη και διευθέτηση των προβλημάτων, με πνεύμα κατανόησης και σεβασμό στην ατομικότητα του παιδιού και τις ιδιαίτερες συνθήκες που αντιμετωπίζει.

Καρπενήσι, 10 Οκτωβρίου 2022



<b>Εγκρίνεται</b>	<b>Εγκρίνεται</b>
<b>Ο Συντονιστής Εκπαιδευτικού Έργου</b>  Δημήτριος Νικολαΐδης ΣΕΕ ΠΕ 82	<b>Ο Διευθυντής Β/θμιας Εκπ/σης Ευρυτανίας</b>  Γεώργιος Γιάννακας

Λαμία, 17-10-2022

Καρπενήσι, ---10-2022